



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA - MATO GROSSO DO SUL



	GALVANIZADA 3"X2" 1/2					
10	BUCHA DE REDUÇÃO GALVANIZADA 4"X3"	UN	KA	3	R\$ 98,90	R\$ 296,70
13	COTOVELO GALVANIZADO 45° -2"	UN	KA	2	R\$ 39,99	R\$ 79,98
23	CURVA LONGA OCRE 200MM 45° PONTA/BOLSA	UN	SANETIL	2	R\$ 161,90	R\$ 323,80
24	Curva Longa OCRE 250MM 45° Ponta/Bolsa	UN	SANETIL	2	R\$ 299,90	R\$ 599,80
26	CURVA 45° FERRO FUNDIDO JGS DN 250MM C/ ANEIS - ESGOTO	UN	PRADO	1	R\$ 1.079,90	R\$ 1.079,90
27	CURVA DE CORRER COLETOR ESGOTO OCRE DN 100MM	UN	COTUCA	10	R\$ 9,99	R\$ 99,90
28	LUVA DE REDUÇÃO PVC PBA DN 140X100MM - PONTA/ BOLSA 6X4"	UN	SANETIL	2	R\$ 303,20	R\$ 606,40
29	LUVA DE REDUÇÃO GALVANIZADA 2" ½" X 2"	UN	KA	4	R\$ 51,45	R\$ 205,80
30	LUVA DE REDUÇÃO GALVANIZADA 3" X 2"	UN	KA	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
31	LUVA DE REDUÇÃO GALVANIZADA 4" X 3"	UN	KA	4	R\$ 109,00	R\$ 436,00
32	LUVA GALVANIZADA ROSCA INTERNA 2" ½"	UN	KA	15	R\$ 47,60	R\$ 714,00
33	LUVA GALVANIZADA ROSCA INTERNA 2"	UN	KA	20	R\$ 27,00	R\$ 540,00
34	NIPLE GALVANIZADO - 3"	UN	KA	15	R\$ 70,00	R\$ 1.050,00
35	NIPLE GALVANIZADO - 4"	UN	KA	10	R\$ 115,00	R\$ 1.150,00
36	REDUÇÃO DEFOFO DN 150 X 100MM 6"X 4" BOLSA/BOLSA	UN	SANETIL	2	R\$ 119,50	R\$ 239,00
37	REDUÇÃO DEFOFO DN 200 X 100MM 8"X 4" BOLSA/BOLSA	UN	SANETIL	1	R\$ 231,00	R\$ 231,00
38	REDUÇÃO DEFOFO DN 150MM X PVC PBA DN 100MM- BOLSA/BOLSA 6"X 4"	UN	SANETIL	3	R\$ 149,00	R\$ 447,00
39	REGISTRO DE ESFERA " METAL " COM ALAVANCA METAL C/ ROSCA INTERNA 2"	UN	LIPE	4	R\$ 161,00	R\$ 644,00
41	REGISTRO DE ESFERA " METAL " COM ALAVANCA METAL C/ ROSCA INTERNA 4"	UN	LIPE	3	R\$ 800,00	R\$ 2.400,00
43	REGISTRO DE GAVETA EM FERRO FUNDIDO DÚCTIL, CONFORME NORMA NBR14968 P/ TUBO PVC PBA COM BOLSA E ANEL DN 75MM- 3"- Válvula De Gaveta-Fixação Da Tampa Ao Corpo Sem Parafusos Do Tipo Autoclave.	UN	IVAL	2	R\$ 710,00	R\$ 1.420,00
50	TUBO GALVANIZADO À FOGO DIN	BR	TUPER	20	R\$ 431,60	R\$ 8.632,00

Handwritten signature and initials in blue ink.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

COSTA RICA - MATO GROSSO DO SUL



	2440 NBR 5580 - BARRA 6M - 2" C/ ROSCA MACHO ESPESSURA=3,75MM - MÉDIO					
52	TUBO GALVANIZADO À FOGO DIN 2440 NBR 5580 - BARRA 6M - 2"½ C/ ROSCA MACHO ESPESSURA=3,75MM - MÉDIO	BR	TUPER	17	R\$ 696,00	R\$ 11.832,00
53	TUBO GALVANIZADO À FOGO DIN 2440 NBR 5580 - BARRA 6M - 3" C/ ROSCA MACHO ESPESSURA=4,00MM - MÉDIO	BR	TUPER	12	817,60	R\$ 9.811,20
R\$ 44.285,98 (quarenta e quatro mil duzentos e oitenta e cinco reais e noventa e oito centavos)						

1º CLASSIFICADA: Empresa L.A Comercio de Materiais Hidráulicos e Elétricos LTDA, inscrita no CNPJ nº 36.687.087/0001-64, estabelecida na Rua **Monte Aprazível Nº 469 – Vila Guzoo, na cidade de Catanduva, Estado de São Paulo, CEP: 15.803-030, neste ato representada** pelo Sr. **Roque Domingo Simielli**, portador do CPF: 028.270.348-91 e RG 2.999.133-X, **doravante denominada COMPROMITENTE FORNECEDOR em virtude de ter sido a vencedora dos itens especificados na tabela abaixo**, motivo pelo qual, faz neste ato consignar os objetos e preços a serem praticados durante a vigência da presente ATA, como segue:

ITEM	OBJETO	UN.	MARCA	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4	ANEL DE BORRACHA 2GS DN 100MM	UN	GUMMIF LEX	15	R\$ 6,64	R\$ 99,60
5	ANEL DE BORRACHA 2GS DN 150MM	UN	GUMMIF LEX	15	R\$ 9,79	R\$ 146,85
6	ANEL DE BORRACHA 2GS DN 80MM	UN	GUMMIF LEX	15	R\$ 1,59	R\$ 23,85
7	ANEL DE BORRACHA PARA FLANGE ABF E DIN C/8 FUIROS - 2"	UN	GUMMIF LEX	20	R\$ 1,59	R\$ 31,80
9	BUCHA DE REDUÇÃO GALVANIZADA 3"X2"	UN	KA	4	R\$ 45,55	R\$ 182,20
11	COLAR DE TOMADA DE FERRO FUNDIDO DN 150X ¾	UN	AYOUB	10	R\$ 72,60	R\$ 726,00
12	COLAR DE TOMADA DE FERRO FUNDIDO DN 75X¾	UN	AYOUB	8	R\$ 44,20	R\$ 353,60
14	COTOVELO OCRE 150MM 45º	UN	CORR PLASTIK	5	R\$ 58,70	R\$ 293,50
16	COTOVELO OCRE 200MM 45º	UN	CORR PLASTIK	2	R\$ 107,60	R\$ 215,20
17	COTOVELO OCRE 200MM 90º	UN	CORR PLASTIK	2	R\$ 150,00	R\$ 300,00
18	COTOVELO OCRE 250MM 45º	UN	CORR PLASTIK	2	R\$ 253,99	R\$ 507,98
19	COTOVELO OCRE 250MM 90º	UN	CORR PLASTIK	2	R\$ 319,90	R\$ 639,80
20	COTOVELO OCRE 300MM 45º	UN	CORR	1	R\$ 696,00	R\$ 696,00

Handwritten signatures and initials.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



ITEM	OBJETO	UN.	MARCA	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
40	REGISTRO DE ESFERA " METAL " COM ALAVANCA METAL C/ ROSCA INTERNA 3"	UN	PLASTIK GIPP	2	R\$ 584,90	R\$ 1.169,80
42	REGISTRO DE GAVETA EM FERRO FUNDIDO DÚCTIL, CONFORME NORMA NBR14968 P/TUBO PVC PBA COM BOLSA E ANEL DN 50MM- 2"- Válvula De Gaveta-Fixação Da Tampa Ao Corpo Sem Parafusos Do Tipo Autoclave.	UN	IVALSAN	20	R\$ 505,50	R\$ 10.110,00
44	TAMPA DE FERRO FUNDIDO TAMPA:30CMX30CM CAIXILHO: 35CM X35CM QUADRADA- ESGOTO LEVE	UN	AYOUB	15	R\$ 137,99	R\$ 2.069,85
48	TE GALVANIZADO C/ROSCA INTERNA - 4"	UN	KA	2	R\$ 249,99	R\$ 499,98
51	TUBO GALVANIZADO Á FOGO DIN 2440 NBR 5580 - BARRA 6M - 4" C/ ROSCA MACHO ESPESSURA=4,50MM - MÉDIO	BR	UNITUB OS	12	R\$ 749,90	R\$ 8.998,80
54	VALVULA DE RETENÇÃO GALVANIZADA HORIZONTAL P/ ÁGUA - 2"	UN	GIPP	2	R\$ 204,40	R\$ 408,80
55	VALVULA DE RETENÇÃO GALVANIZADA HORIZONTAL P/ ÁGUA - 2" ½	UN	GIPP	2	R\$ 415,95	R\$ 831,90
56	VALVULA DE RETENÇÃO GALVANIZADA HORIZONTAL- P/ ÁGUA - 3"	UN	GIPP	2	R\$ 588,00	R\$ 1.176,00
57	VALVULA DE RETENÇÃO GALVANIZADA HORIZONTAL - P/ ÁGUA - 4"	UN	GIPP	2	R\$ 887,00	R\$ 1.774,00
R\$ 31.255,51 (trinta e um mil duzentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e um centavos)						

1ª CLASSIFICADA: Empresa Navodap Comercio de Materiais Hidráulicos EIRELI, inscrita no CNPJ nº 33.540.866/0001-44, estabelecida na Rua Eurides Maciel de Almeida Nº 474 – Bairro Uberaba, na cidade de Curitiba, Estado de Paraná, CEP: 81.560-460, neste ato representada pelo Sr. **Carlos Eduardo Macedo**, portador do CPF: 004.959.389-71 e RG 7.515.044-0, **doravante denominada COMPROMITENTE FORNECEDOR em virtude de ter sido a vencedora dos itens especificados na tabela abaixo**, motivo pelo qual, faz neste ato consignar os objetos e preços a serem praticados durante a vigência da presente ATA, como segue:

ITEM	OBJETO	UN.	MARCA	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
15	COTOVELO OCRE 150MM 90º	UN	Asperbras	2	R\$ 60,00	R\$ 120,00
21	COTOVELO OCRE 300MM 90º	UN	C&M	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00

Handwritten signatures and initials in blue ink.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



22	Curva Longa OCRE 150MM 90° Ponta/Bolsa	UN	C&M	20	R\$ 50,00	R\$ 1.000,00
25	CURVA LONGA OCRE 300MM 45° PONTA/BOLSA	UN	C&M	2	R\$ 400,00	R\$ 800,00
R\$ 2.120,00 (dois mil cento e vinte reais)						

O VALOR GLOBAL ESTIMADO PARA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 08 /2022 É DE R\$ 77.661,49 (setenta e sete mil seiscientos e sessenta e um reais e quarenta e nove centavos)

1. DO OBJETO DA ATA E COMPROMISSO DE FORNECIMENTO

1.1. O presente termo tem por objeto e finalidade o **Registro Formal dos preços das propostas vencedoras**, referente **Registro de Preços visando aquisição de materiais hidráulicos, coletores em PVC galvanizado e ferro fundido para manutenção e ampliação do sistema de água e esgoto**, visando à constituição do SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS e a firmação do **compromisso de fornecimento dos bens** aos órgãos e entidades usuários do Sistema, nas condições definidas no ato convocatório seus anexos, propostas de preços e **Ata do Pregão Presencial n° 12/2022**, que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

2. DO PREÇO E REVISÃO

2.1. Os preços a serem praticados são os registrados na presente Ata, decorrentes do resultado da licitação na modalidade **Pregão Presencial n° 12/2022, Processo n° 145/2022**, observada a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro.

2.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído ao produto incluída todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: seguros, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, mão de obra e qualquer despesa, acessória e/ou complementar e outras não especificadas no Edital.

2.2. Os preços serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços, salvo revisão de preços:

2.2.1. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II e do § 5.º do art. 65 da Lei n° 8.666/93 e alterações, (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual) ou manutenção do equilíbrio econômico devidamente comprovadas.

(Handwritten signatures and initials)



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



2.3. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, resguardada a compensação prescrita no subitem 2.9 desta Ata, liberando os fornecedores do compromisso assumido ou determinar a negociação:

2.3.1. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.

2.4. Na ocorrência do preço registrado torna-se **superior** ao preço praticado no mercado, a Autarquia SAAE notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado para o item ou lote visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações;

2.4.1. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, a Autarquia SAAE formalmente desonerará o fornecedor em relação ao item ou lote e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis;

2.4.2. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação:

2.4.3. Quando o preço registrado se tornar **inferior** aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido, poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.

2.5. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos etc., alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.6. A concessão da revisão deverá ser precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

2.7. Preliminarmente o Órgão Gerenciador convocará todos os fornecedores no sentido de estabelecer negociação visando a manutenção dos preços originalmente registrados, dando-se preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.7.1. Frustrada a negociação da manutenção do preço originalmente oferecido, o Órgão Gerenciador abrirá prazo para apresentação de novas propostas, observado o seguinte:

a) as propostas com os novos preços deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue na data local e horário previamente determinado;

J
J
J



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



5.3. Se a Compromitente Fornecedora não receber ou não retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo de estipulado no item 5.2, a Equipe de Apoio convocará a empresa subsequente para efetuar o fornecimento, e assim sucessivamente, sem prejuízo as penalidades cabíveis.

5.4. Poderá ainda ser convocada para contratação a Compromitente Fornecedora detentora do segundo preço registrado, quando esgotado o limite de quantitativo da primeira registrada e assim sucessivamente, podendo ser indicado mais de um fornecedor, ao mesmo tempo, quando o quantitativo do pedido de fornecimento for superior à capacidade do detentor da vez;

5.5. As contratações dos materiais registrados serão efetuadas conforme demanda, por meio de contrato ou documento equivalente:

- a) Nota de Empenho ou documento equivalente, quando o objeto entregue não envolver obrigações futuras, inclusive assistência técnica;
- b) Contrato de fornecimento, quando presentes obrigações futuras e/ou assistência técnica.

5.6. A(s) detentora(s) da ata ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento emitidas no prazo de vigência da Ata de Registro de Preço, quando a conclusão de entrega venha ocorrer em data posterior a do seu vencimento.

5.7. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplica-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

6. DOS MATERIAIS

6.1. Os materiais, objeto da presente Ata, deverão ser entregues acompanhados de notas fiscais distintas, ou seja, de acordo com a ordem de utilização, **dela devendo constar o número da Ata de Registro de Preços, nº Pregão, nº Processo, o produto, o valor unitário, a quantidade e o valor total, além das demais exigências legais.**

RESSALVA: Nos casos de emissão de notas fiscais estas deverão ser elaboradas em apartado, obedecendo o CNPJ indicado pela contratante. Caso a NF deixe de constar alguns dos dados constantes no item 6.1, ela será devolvida para correção.

6.2. Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local indicado da entrega.

6.3. A Administração se reserva o direito de suspender o fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação ou condenadas por autoridade sanitária.

6.4. Todas as despesas relativas à entrega dos produtos, correrão por conta exclusiva da detentora da ata.

6.5. As quantidades solicitadas serão de acordo com as necessidades do Órgão ou Entidade Usuária da Ata de Registro de Preços.

[Handwritten signatures and initials]



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



6.6. A emissão de nota fiscal poderá ocorrer até o último dia da vigência da presente ata de registro de preços, sendo vedada emissão de nota fiscal posterior à vigência do presente instrumento (ou dos contratos oriundos da presente ata).

7. DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. Em cada fornecimento, será expedido a requisição dos serviços.

7.2. As entregas serão realizadas parceladamente, conforme a necessidade da Secretaria, no prazo máximo de **35 dias**, após o recebimento da solicitação/requisição. Frisa-se que a entrega deverá ser feita integralmente da quantidade que constar na requisição. As requisições dos produtos serão de acordo com a necessidade, não havendo pedido mínimo.

7.2.1. As entregas deverão ser realizadas parceladamente, conforme a necessidade durante o período da vigência contratual, e ocorrer na sede do SAAE de Costa Rica, sito a Rua José Narciso Totó, nº 414, centro, ou ainda em local que o SAAE determinar, sempre dentro do município de Costa Rica.

7.3. Caberá ao Órgão ou Entidade Usuária da Ata proporcionar as condições para o recebimento dos produtos.

7.4. Justificadamente, por motivo de força maior ou caso fortuito, a detentora da ata não puder fornecer o produto solicitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao SAAE, por escrito, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5. Somente será cabida a substituição do produto cotado por de outra marca, se restar devidamente comprovado nos autos, bem como ser aceito pela Contratante.

7.6. Na entrega dos materiais deverá ser observada rigorosamente às disposições contidas no edital e fazer-se acompanhadas de nota fiscal distintas, constando o número de referência da ata, o produto ofertado, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega e demais exigências.

7.7. Os materiais serão conferidos no momento da entrega pela Unidade competente, dando-se provisoriamente, sua aceitação para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as características e especificações exigidos no presente edital e seus anexos.

7.7.1. Os materiais que no ato da entrega que apresentarem desconformes com as exigências requisitadas, serão de imediato recusados, com notificação por escrito ao detentor da ata, ficando obrigado a substituir o objeto automaticamente, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

7.7.2. O mesmo procedimento descrito no item anterior deverá ser adotado quanto à complementação dos quantitativos em falta.

7.7.3. Cada fornecimento somente será considerado concluído mediante a emissão de Termo de Recebimento Definitivo.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



7.8. Se o prazo de entrega coincidir com decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público que impeça a concretização da entrega, este será automaticamente prorrogado até o primeiro dia útil subsequente.

7.9. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplica-se, também, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

7.10. Todas as despesas relativas até o local de entrega dos materiais, correrão por conta exclusiva da detentora da ata.

7.11. Se o prazo de entrega coincidir com decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público que impeça a concretização da entrega, este será automaticamente prorrogado até o primeiro dia útil subsequente.

7.12. A Administração se reserva o direito de suspender o fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação ou condenados por autoridade sanitária.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas inerentes as contratações oriundas da presente contratação correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias dos Órgãos Contratantes usuários do Sistema de Registro de Preços, da seguinte forma:

8.2. As despesas decorrentes do fornecimento correrão à conta:
Órgão: 11; Unidade: 11.15; Função: 17; Subfunção: 512; Programa: 001; Projeto/Atividade: 2.154; Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00; Reduzido: 6926; Plano Plurianual: Lei nº 1.634/21.

8.3. A Administração se reserva o direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista.

9. DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1. Compete ao Órgão Gestor:

9.1.1. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

9.1.2. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços “de ofício” através de apostilamento, mediante notificação, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

9.1.3. Indicar para os Órgãos e Entidades Usuários do registro de Preços os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de compras, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos;



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



9.1.4. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

9.1.5. Gerenciar o registro de preço e acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados e nas mesmas condições de fornecimento, para fins de controle e fixação do valor máximo a ser paga pela Administração;

9.1.6. Emitir a autorização de compra;

9.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

9.1.8. Aplicar as penalidades cabíveis, nas situações previstas nos subitens 17.1 e 17.2 e seus incisos.

9.1.9. Cancelar o registro de preços quando presentes as situações previstas no item 15 e seguintes do ato convocatório.

9.2. Compete a Promitente Contratante e/ou Entidades Usuários:

9.2.1. Firmar ou não contratação objeto de registro de preço ou contratar nas quantidades estimadas;

9.2.2. Proporcionar a empresa fornecedora todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos Materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

9.2.3. Efetuar o pagamento pelo fornecimento dos materiais dentro do prazo estabelecido;

9.2.4. Proceder o acompanhamento e fiscalização da execução do presente objeto, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive à aplicação das sanções previstas neste edital;

9.2.4.1. Serão responsáveis por acompanhar e fiscalizar a execução, os servidores nomeados através da Portaria nº 096/2021.

9.2.5. Informar ao Gerenciador da Ata, da inexecução total do compromisso, caracterizada pelo não comparecimento da fornecedora para a retirada da Nota de Empenho e assinatura do contrato, conforme o caso, visando à convocação dos remanescentes;

9.2.6. Aplicar as penalidades de sua competência ao fornecedor faltoso;

9.2.7. Notificar a Administração dos casos de licitações com preços inferiores aos registrados em Ata;

9.2.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os Materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo comprometente fornecedor;

9.3. Compete ao Compromitente Fornecedor:

9.3.1. Entregar os materiais nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata;

9.4. Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega dos materiais, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes do edital, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários;

9.5. Disponibilizar aos Órgãos participantes desta Ata os materiais, novos e em perfeita condições, conforme características e especificações constantes na Proposta de Preços (Anexo II);

9.6. Atender as despesas e encargos de qualquer natureza como o seu pessoal envolvido na entrega dos materiais, responsabilizando-se pelos encargos de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, de acidente de trabalho e outras;

9.7. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, na qual decorreu o presente ajuste;

9.8. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos Órgãos participantes desta Ata, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência aos mesmos, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto contratado;

9.9. Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus para os Órgãos participantes desta Ata toda ou em parte da remessa devolvida, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, quando constatadas divergências das especificações, sujeitando às penalidades cabíveis;

9.10. Manter o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos relacionados ou não com a prestação dos serviços/produtos desta Ata;

9.11. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos Materiais já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

9.12. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

9.13. Atender as ordens de fornecimentos emitidas no prazo de vigência da Ata de Registro de Preço, quando a conclusão de entrega venha ocorrer em data posterior a do seu vencimento.

9.14. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

9.15. É obrigação da Promitente Contratada (vencedora da licitação) assinar documentos pertinentes ao presente processo licitatório (contrato, ata de registro de preços, termo de ciência, aditivo e apostilamento) no prazo máximo de cinco dias úteis, do recebimento dos mesmos, demonstrando



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



ainda, a postagem das vias originais (no caso da empresa ser sediada em outro município) aos cuidados do Departamento de Licitações do Serviço Municipal de Água e Esgoto de Costa Rica, juntamente com a documentação complementar, caso seja exigida, sob pena de decair direito da contratação, bem como eventual aplicação das penalidades previstas na legislação vigente, garantido o contraditório e ampla defesa.

9.15.1 Em caso de descumprimento, é facultado à Administração Pública a convocação dos licitantes remanescentes / subsequentes, nos termos do art. 64 da Lei Federal 8.666/93 e alterações.

10. DO PAGAMENTO

10.1. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto desta licitação, serão efetuados mediante crédito em conta bancária em favor do fornecedor, mediante apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", combinado com o art. 73, inciso II, alínea "b", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

10.1.1. O pagamento devido ao fornecedor **Jayme Jacintho LTDA**, inscrita no CNPJ nº 41.429.108/0001-81, deverá ocorrer junto ao Banco do Brasil, Agência 8057-8, Conta Corrente nº 340-9.

10.1.2. O pagamento devido ao fornecedor **L.A Comercio de Materiais Hidráulicos e Elétricos LTDA**, inscrita no CNPJ nº 36.687.087/0001-64, deverá ocorrer junto ao Banco do Brasil, Agência 050-7, Conta Corrente nº 60.368-6.

10.1.3. O pagamento devido ao fornecedor **Navodap Comércio De Materiais Hidráulicos Eireli Me**, inscrita no CNPJ nº 33.540.866/0001-44, deverá ocorrer junto ao Banco do Bradesco, Agência 2810, Conta Corrente nº 27840-8

10.2. O pagamento ocorrerá no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, contados do aceite das faturas/notas fiscais, conforme prevê a Portaria nº 025/2022.

10.3. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pelo(s) fornecedor(es), de que se encontra regular com suas obrigações, conforme dispõe a Portaria nº 037/2019, conforme abaixo:

PORTARIA nº. 037, DE 21 DE JUNHO DE 2019. Estabelece normas complementares a serem aplicadas aos procedimentos licitatórios do Serviço Municipal de Água e Esgoto Costa Rica, Estado de Mato Grosso do Sul. O SENHOR ANTONIO DIVINO FÉLIX RODRIGUES, Diretor Geral do Serviço Municipal de Água e Esgoto de Costa Rica, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº 13.873, de 16 de março de 2018. D E C R E T A:

Art. 1º Além das exigências contidas na Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais legislações específicas, os procedimentos licitatórios para a contratação de bens e serviços no âmbito do Serviço Municipal de Água e Esgoto obedecerão às disposições desta Portaria.

Art. 2º O recebimento de bens e a execução de serviços contratados deverão ser atestados por 2 (dois) servidores, que verificarão a compatibilidade com as especificações do edital de licitação correspondente, bem como a qualidade, o prazo de validade, a marca e as condições da embalagem do bem, quando for o caso. Parágrafo único. Todo bem perecível deverá, na data de entrega, dispor de prazo de validade igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) da validade total do produto.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL

Proc. Nº 145/2022
Fls. Nº _____



Art. 3º Os procedimentos para o pagamento de bens e serviços contratados será sempre instruído com a nota fiscal correspondente e os documentos comprobatórios de regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor.

§ 1º Para os fins deste artigo, são documentos exigidos para a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, cumulativamente:

I - Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND), expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), inclusive quanto às contribuições previdenciárias;

II - Certidão de regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;

III - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

IV - Certidão Negativa de Débitos Estaduais, exceto para o prestador de serviços;

V - Certidão Negativa de Débitos Municipais.

§ 2º Para efeitos de pagamento, será considerada regular a certidão vigente na data de emissão da nota fiscal correspondente

§ 3º Sempre que possível, poderá ser consultado o Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf, do governo federal, para a verificação da regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor.

Art. 4º Os pagamentos obedecerão rigorosamente ao cronograma mensal estabelecido pelo Serviço Municipal de Água e Esgoto. Parágrafo único. As notas fiscais apresentadas fora do cronograma serão liquidadas no mês subsequente.

Art. 5º Os editais licitatórios deverão constar as disposições desta Portaria.

Art. 6º Ficam revogados:

I – a Portaria nº 021, de 13 de fevereiro de 2019; e

II – a Portaria nº 022, 13 de fevereiro de 2019.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Costa Rica MS, 21 de junho de 2019.

10.4. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será ajustado para que o contratado tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação dele.

10.5. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o Órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.

10.6. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

10.7. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor do fornecedor.

10.8. O Órgão não pagará, sem que tenha autorizado prévia e formalmente nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

10.9. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pelo fornecedor de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

10.10. A Administração efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos ao fornecedor.

10.11. Os pagamentos dos objetos advindos dos acréscimos permitidos na lei, serão efetuados nas mesmas condições das contratações originais.

(Handwritten signature and initials)



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



- f) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a Administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/02;
- g) por requerimento do detentor da Ata, mediante deferimento da Administração frente a comprovação da impossibilidade do cumprimento das obrigações assumidas, sem prejuízo das penalidades previstas no instrumento convocatório, neste Termo, bem como perdas e danos.

12.2. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.

13. DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

13.1. Ao detentor da Ata de Registro de Preços total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações e, no que couber, na Lei Federal nº 10.520/2002, assim definido:

13.1.1. Pela recusa injustificada em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida, sujeitará às seguintes penalidades, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos, ficará o fornecedor, a juízo do Órgão Contratante sujeito:

- I – Advertência;
- II- multa compensatória, por perdas e danos de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato;
- III - cancelamento do preço registrado;
- IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 05 (cinco) anos;
- V – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, depois de decorrido o prazo não superior a dois anos.

13.1.1.1. As sanções previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente.

13.2. A recusa/atraso injustificado na execução do contrato:

- I – advertência;
- II - multa compensatória de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato;
- III - cancelamento do preço registrado;
- IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 05 (cinco) anos;
- V – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, depois de decorrido o prazo não superior a dois anos.

13.2.1. As sanções previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente.

13.3. Por atraso injustificado na execução do contrato:

Handwritten signature and initials in blue ink.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



- I – multa de mora de até 0,5% (cinco décimo por cento), por dia de atraso na entrega, sobre o valor incidente do contrato, até o 15º (décimo quinto) dias de atraso;
- II - multa moratória de até 1,0% (um por cento) por dia a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso, incidente sobre o valor do contrato;
- III – rescisão unilateral do contrato a partir do 45º (quadragésimo quinto) dias de atraso, além da sanção prevista no item anterior;
- IV - cancelamento do registro de preços;
- V - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

13.3.1. No cálculo de apuração do valor à penalidade de multa e mora, deverão ser incluídos o "primeiro dia útil após o vencimento do prazo de entrega e do efetivo adimplemento contratual".

13.4. Por inexecução parcial ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- I - Advertência, por escrito, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízos para o serviço;
- II - multa moratória de até 0,3% (três décimos por cento) ao dia de atraso e multa compensatória de até 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente a parte não cumprida ou execução irregular pelo fornecedor;
- III - rescisão unilateral do contrato após trinta dias de atraso;
- IV - cancelamento do registro de preços;
- V - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

13.5. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de **até 5 (cinco) anos impedida** de licitar e contratar com o Município, nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- b) não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a homologação do objeto;
- c) cometimento de fraude fiscal;
- d) não recolhimento de multa no prazo estabelecido, enquanto não adimplida a obrigação.

13.6. As multas previstas nos incisos anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste, por qualquer das hipóteses prescritas nos art. 77 e 78 e seguintes da Lei n.º 8.666/93 e 10.520/02;

13.7. As penalidades aplicadas deverão ser registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

13.8. As penalidades previstas nos itens anteriores não se aplicarão aos licitantes remanescentes convocados em virtude da não aceitação de contratação pela primeira classificada.

13.9. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, podendo a pretensão da Administração de aplicação da pena ocorrer através de notificação ou publicação do ato ou por ambas as modalidades e estar devidamente inseridos no respectivo processo.

(Handwritten signatures and initials)



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



13.10. A defesa deverá estar pautada em razões fundamentadas em fatos e comprovados, devendo estar ser apresentada por escrito e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data em que for citada/notificada.

13.11. As alegações de defesa deverão ser dirigidas à autoridade que praticou o ato administrativo;

13.12. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Ordenador de Despesas considerará motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos da legislação aplicável;

13.13. As penalidades de “declaração de inidoneidade de licitar ou contratar com a administração pública” e de “suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração” será de competência exclusiva do Ordenador de Despesas, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulados neste instrumento.

13.13.1. A penalidade de declaração de inidoneidade de licitar ou contratar com a administração pública será aplicada, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorridos o prazo de sanção mínima de 2 (dois) anos;

13.14. Competirá à Autarquia SAAE, na qualidade de Gestora da Ata de Registro de Preços a aplicação das penalidades previstas nos subitens 14.1 e seis incisos.

13.15. Ao órgão, ou entidade usuário, na qualidade de responsável pelo controle do cumprimento das obrigações relativas ao contrato de fornecimento ou serviços, caberá a aplicação das demais penalidades previstas no instrumento de convocação.

13.16. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13.17. O valor correspondente à penalidade de multa moratória e/ou compensatória deverá ser recolhida na Autarquia SAAE de Costa Rica/MS, ou na conta específica, no caso de Autarquias, Fundações e Empresas Públicas, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento da notificação da aplicação da penalidade ou apresentação de defesa prévia no mesmo prazo.

13.18. O fornecedor que não recolher as multas tratadas nos incisos anteriores no prazo máximo estabelecido na notificação, ensejará também na aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Administração, enquanto não adimplida a obrigação.

14. DA RESCISÃO

14.1. A rescisão do contrato e cancelamento da Ata Registro de Preços pelos motivos previstos no item acima e aos previsto na Lei nº 8.666/93 e suas alterações e Lei Federal nº 10.520/02, Decreto 7892/2013 não dará à CONTRATADA o direito a indenização a qualquer título, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



14.2. Fica expressamente acordado que, em caso de rescisão e/ou cancelamento da Ata de Registro de Preços, nenhuma remuneração será cabível, a não ser o ressarcimento de despesas comprovadamente realizadas e autorizadas pela CONTRATANTE ou a retenção dos créditos limitada ao valor dos prejuízos causados, além das sanções previstas neste ajuste, até a completa indenização dos danos.

14.3. O contrato poderá ser denunciado, por qualquer das partes, mediante aviso prévio com antecedência mínima de trinta dias, por meio de correspondência protocolizada.

14.4. No caso de rescisão contratual administrativo deverá ser motivado nos autos e assegurado o contraditório e defesa prévia, na forma estipulado na Lei n° 8.666/93 e alterações e Lei n° 10.520/02, conforme o caso, com despacho fundamentado pelo ordenador de despesas.

14.5. Em caso de cisão, incorporação ou fusão da CONTRATADA com outras empresas, caberá à CONTRATANTE decidir pela continuidade do Registro de Preços e consequente contrato.

15. DA EFICÁCIA

15.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Município.

16. DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro de Costa Rica/MS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Costa Rica MS, 15 de dezembro de 2022.

SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE COSTA RICA

Cesarino Candido Narcizo

Ordenador de Despesas – Diretor Presidente do SAAE

Portaria n° 14.847/2021

JAYME JACINTHO Assinado de forma digital por
JAYME JACINTHO
LTDA:4142910800181
Dados: 2022.12.20 11:25:47 -03'00'
Versão do Adobe Acrobat:
2022.003.20282

JAYME JACINTHO LTDA

Wesley Fernando Silva

L. A. COMERCIO DE
MATERIAIS HIDRAULICOS E
ELETRIC:36687087000164
L. A COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS E ELÉTRICOS LTDA EPP
Roque Domingo Simielli

Assinado digitalmente por L. A. COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS E ELETRIC:
36687087000164
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, S=SP, L=Catanduva, OU=AC CERTIFICA VINAS v5,
OU=3764555000186, OU=Presencial, OU=Certificado P1 A1, CN=L. A. COMERCIO DE
MATERIAIS HIDRAULICOS E ELETRIC:36687087000164
Razão: Eu concordo com os termos definidos por mim mesmo assinatura neste documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2022.12.20 09:09:12-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 11.2.1



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
COSTA RICA – MATO GROSSO DO SUL



**CARLOS
EDUARDO
MACEDO:**
00495938971

Assinado digitalmente por CARLOS
EDUARDO MACEDO 00495938971
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC
SOLUTI Multiple v5,
OU=02317067000180,
OU=Videoconferencia, CN=Certificado
PF A1, CN=CARLOS EDUARDO
MACEDO.00495938971
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de
assinatura aqui
Data: 2022.12.20 17:16:31-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 11.0.0

NAVODAP COMÉRCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS EIRELI ME
Carlos Eduardo Macedo

TESTEMUNHAS:


Eliane Gonçalves Bizarria Proença
CPF: 800.931.591-53


Flávia Luana Silva Carvalho
CPF: 074.373.171-92

